

La Téléformation/Téléconsultation



en multispécialité

Par : Alex Gagné, technicien en formation

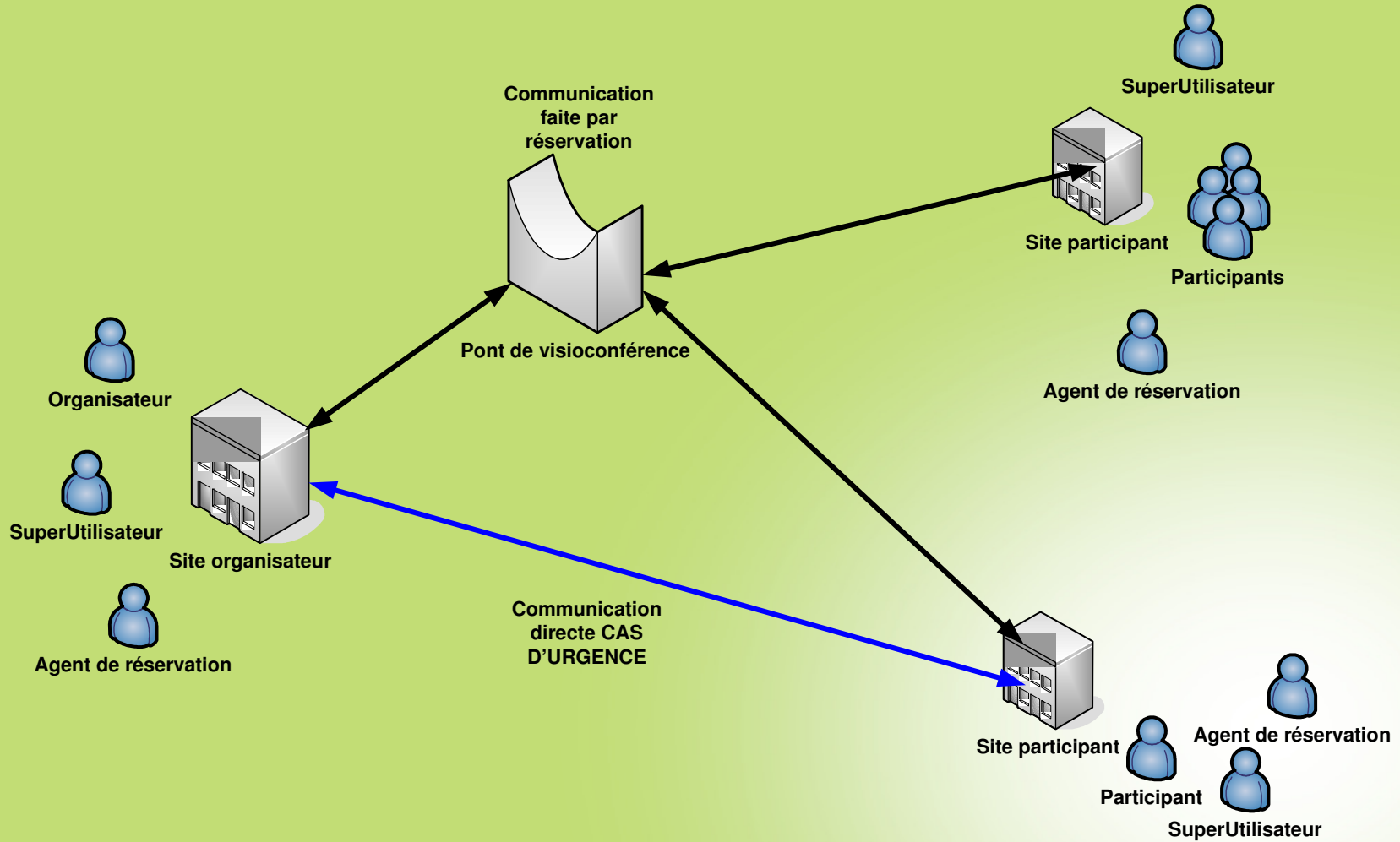
Sujets du jour



- Introduction
- Formations offertes
- Soutien technique aux utilisateurs
- Processus d'escalade
- Réservation d'un appareil de visioconférence
- Utilisation de l'appareil de visioconférence

Introduction

Introduction



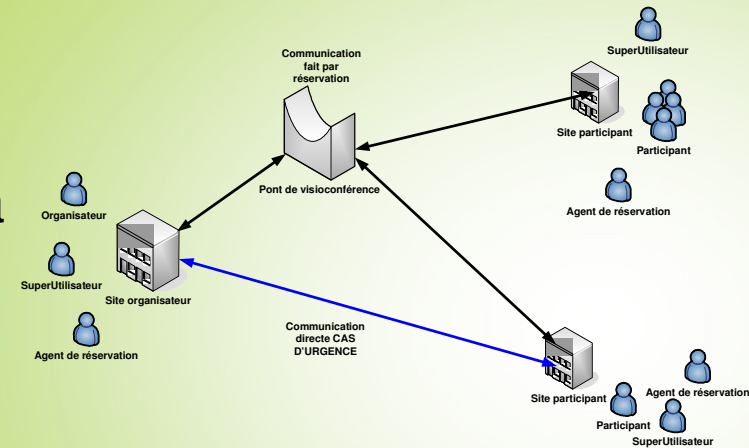
Organisation du service de visioconférence :

1- Prévoir des ressources humaines en aide aux **utilisateurs** :

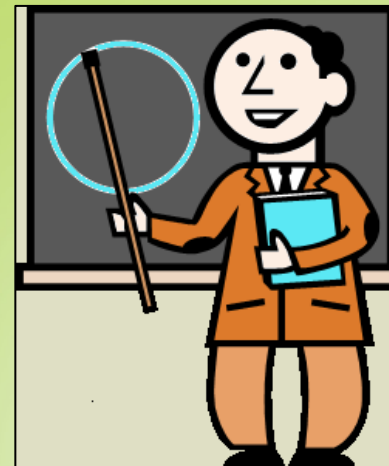
- Agent de réservation (salle + appareil de visioconférence)
- Super utilisateur
- Soutien technique (en cas de problème)

2- Offrir la formation sur le fonctionnement et l'utilisation des appareils de visioconférence

3- Fournir des outils pour l'utilisation de l'appareil de visioconférence et pour la gestion des appareils



Formations offertes



Différents moyens d'obtenir de la formation sur l'utilisation de l'appareil de visioconférence

- Séance de formation initiale (aujourd'hui)
- Autoformation
- Formation sur demande



Autoformation

Outils disponibles pour l'autoformation :

- Guides aux utilisateurs



- Vidéo (à venir)



- Guides pour la réservation

- Participants
- Organisateurs
- Agents de réservations



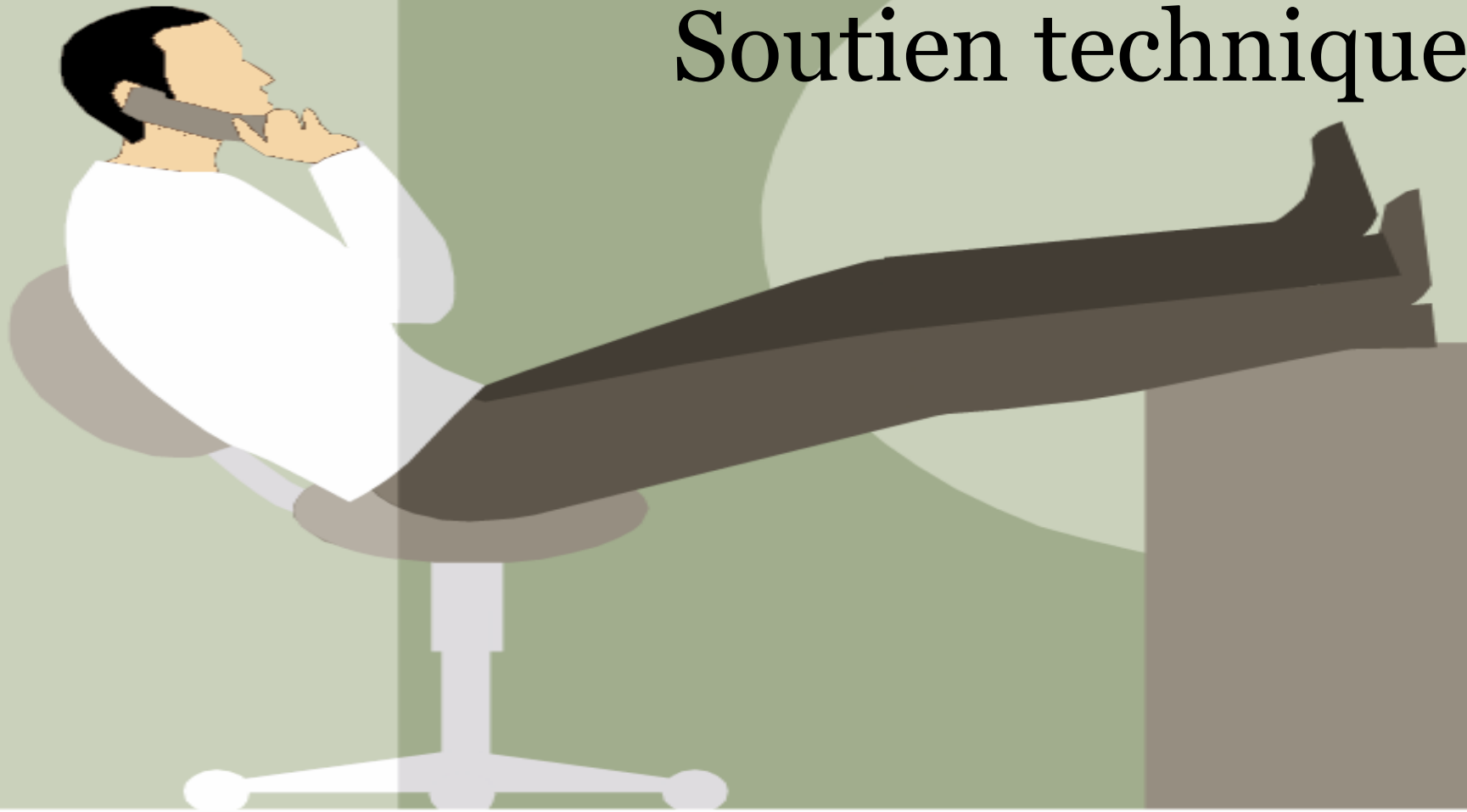
Formation sur demande

Si un besoin supplémentaire se fait sentir, il est possible de donner à nouveau la formation.

- Contacter le Centre de coordination de télésanté (CeCoT).
 - Téléphone : 819-346-1110 poste 17474
 - Courriel : telesante.chus@ssss.gouv.qc.ca
- Critères pour effectuer une demande :
 - + de 5 personnes.
 - Lorsqu'aucune ressource dans votre site ne peut répondre à la demande des utilisateurs sur le fonctionnement de l'appareil.



Soutien technique



Pour :

- Besoin d'assistance pour l'utilisation de l'appareil
- Apparition d'un problème d'ordre technique

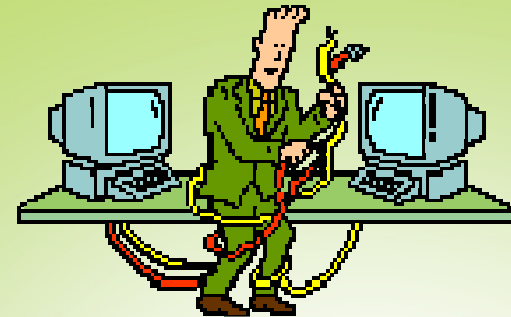
Le modèle de soutien pour le projet TFTC :

- Tributaire (offert par le RUIS)



Différentes ressources peuvent vous apporter de l'aide en cas de problème.

- Local → Agent de réservation
- Superutilisateur
- Équipe technique (autonome)



RUIS → STIC (Service des technologies de l'information et des communications)

- Téléphone : (819) 829-0084 option 5, option 2
- Ligne sans frais : 1 (866) 942-0084 option 5, option 2

Processus d'escalade



Pour qui :

- Aux utilisateurs des établissements desservis

Lors d'insatisfactions vécues face au :

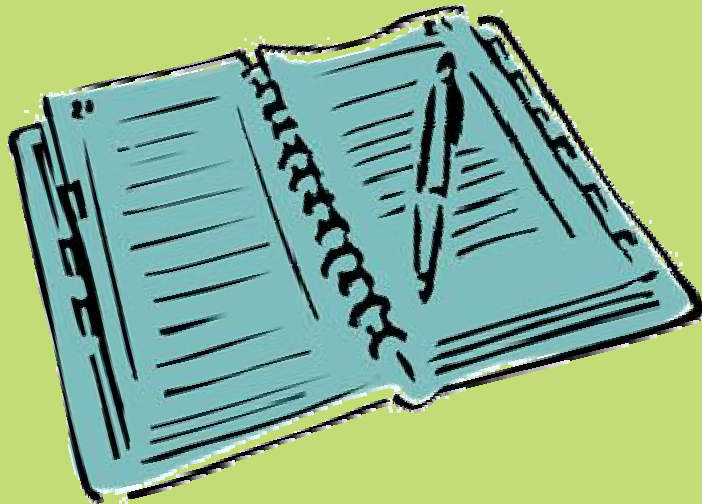
- Service clinique
- Service de soutien technique
- Disponibilités du local de visioconférence



S'il y a insatisfactions : contacter le CeCot

- Téléphone : 819-346-1110 poste 17474
- Courriel : telesante.chus@ssss.gouv.qc.ca

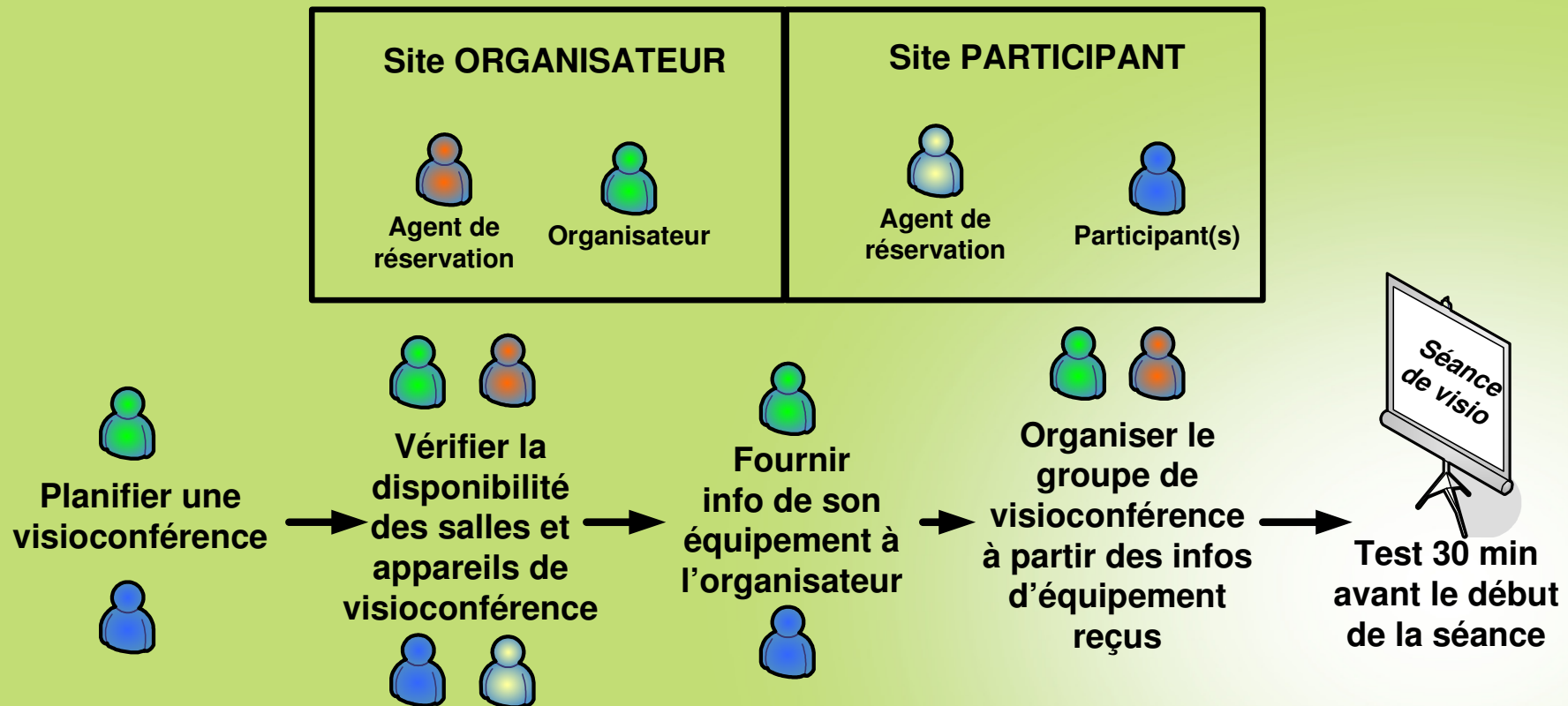
Réservation d'un appareil de visioconférence



Réservation d'un appareil de visioconférence



Processus de réservation pour réaliser une séance de visioconférence

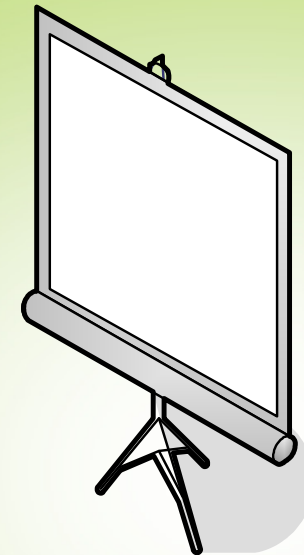


Réservation d'un appareil de visioconférence



Important

- Voir l'agent de réservation **EN TOUT TEMPS** pour effectuer une visioconférence.
- 30 minutes de test avant la séance de visioconférence
- Branchement automatique avec le/les site(s) distant(s)
- Visioconférence multisite
- Téléconsultation/téléformation clinique



Utilisation de l'appareil de visioconférence